

양 산 상 공 회 의 소

우 626-801 경상남도 양산시 중앙로 198
전화 055-386-4003 / 팩스 055-386-4006

문서번호 : 양상회 제33호

2026. 3. 24

수 신 : 관내 기업체 대표

참 조 : 총무·관리·인사담당 부서장

제 목 : 「지출증빙 이슈로 보는 핵심증빙처리 실무」 교육 개최 안내

1. 귀사의 무궁한 발전과 귀하의 건승을 기원합니다.
2. 본 회의소에서 관내 기업체 대표 및 임·직원을 대상으로 「지출증빙 이슈로 보는 핵심증빙처리」 교육을 다음과 같이 개최하오니 많은 참여 바랍니다.

- 다 음 -

가. 일 시 : 2026. 4. 17(금), 13:00 ~ 17:00
나. 장 소 : 양산상공회의소 5층 대회의실
다. 대 상 : 관내 기업체 대표 및 임·직원
라. 강 사 : 김동현 세무사 (한국표준협회)
마. 내 용

| 시간 | 내용 | 비고 |
|---------------------|---|------------|
| 13:00~17:00 (4H) | - 부가가치세법상 세금계산서 및 법인소득세법상 계산서 수취 관리 - 인건비 관리 - 신용카드 등 기업업무추진비 및 업무용차량 관련 비용 관리 - 주요 이슈 사례 분석 | 김동현 세무사 |

바. 수 강 료 : 무 료

사. 신청기한 : 2026. 4. 15(수), 18:00까지

아. 신청방법 : 상의 홈페이지 및 QR코드 접속을 통해 신청

| 신청구분 | 신청경로 | 비고 |
|------|---|---|
| 홈페이지 | 양산상의(yangsancci.korcham.net) 접속 → 행사/교육 메뉴 → 설명회 선택 → 안내 페이지 하단 신청 클릭 → 참석자 정보 입력 → 최종 신청 | |
| QR코드 | 링크(m.site.naver.com/23DVs) 접속 → 안내 페이지 하단 신청 클릭 → 참석자 정보 입력 → 최종 신청 |  상의교육 신청! |

자. 문 의 : 양산상공회의소 회원사업팀 전정민 대리(☎ 386-4003). 끝.

양 산 상 공 회 의 소 회 장

